

## OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI AÇMA KILAVUZU

1. Öncelikle okul aile birliği karar defteri alınır. Alınan bu karar defteri Notere onaylatılır.
2. Okul aile birliği Yönetim Kurulu karar defteriniz varsa yenisini almaya gerek yoktur.
3. Yönetim kurulu karar defterine yönetim kurulu ( 5 veli üye ) karar alır. Okul ile birliğimizin bağış ve harcamaları için .....Bankasından hesap açılmasına ve bu hesaptan para çekme yetkilisi olarak okul aile birliği başkanı Abdullah BOZOK ve muhasip üye Görkem BOZOK ‘ un müşterek imza ile para çekme yetkilisi olmasına oy birliği ile karar verilmiştir. diye karar alınır ve yönetim kurulu 5 üye imzalar.
4. Daha sonra okul aile birliğinde kullanılmak üzere mal müdürlüğünden vergi numarası alınmak zorundadır. Mal müdürlüğüne DYS den resmi yazı yazılarak ( Okulumuz okul aile birliği banka hesabı için kullanılmak üzere ..... Okulu Okul Aile Birliği adına vergi numarası tanımlanması hususunda; gereğini arz ederim) vergi numarası alır.
5. Yönetim kurulunun aldığı karar sayfasının fotokopisi , vergi numarası ve ayrıca dys den bankaya yazacağımız yazı ile ( okulumuz okul aile birliği adına hesap açmak istiyoruz. Gereğini arz ederim.) Okul aile birliği başkanı ile okul müdürü bankaya gider.
6. Bankadan alınmış olan hesap numarası Tefbis Okullar Modülü> Ayarlar> banka hesap bilgileri modülüne girilerek yeni hesap tefbis okullar modülüne kaydedilir.
7. Eskiden hesap numarası var ise ve değişiklik olmuş ise yeni numara tefbise kaydedilir.

Hazırlayan: Web’de Öğren Ekibi