

7- 4688 Sayılı KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI VE TOPLU SÖZLEŞME İLKER ÖZTÜRK

Bu kanun;

📍 Kamu işyerinde çalışan **KAMU GÖREVLİLERİ** tarafından kurulur

📍 Sendikalar bir **HİZMET KOLU** esasına göre kurulur.
Meslek veya işyeri esasına göre **kurulmaz**

📍 Bir hizmet kolunda **birden fazla sendika** kurabilir

📍 11 Hizmet Kolu vardır

- 📍 Büro, bankacılık ve sigortacılık
- 📍 Eğitim, öğretim ve bilim
- 📍 Sağlık ve sosyal
- 📍 Yerel yönetim hizmetler
- 📍 Basın yayın ve iletişim
- 📍 Kültür ve sanat
- 📍 Bayındırlık, inşaat ve köy
- 📍 Ulaştırma
- 📍 Tarım ve ormancılık
- 📍 Enerji, sanayi ve madencilik
- 📍 Diyanet ve vakıf

📍 Kamu görevlilerin, ortak ekonomik, sosyal ve mesleki hak ve menfaatlerini korumak için oluşturdukları **tüzel kişiliği sahip kuruluşlara**.

📍 **Sendika**

📍 **EN AZ 5 sendikanın** bir araya gelerek oluşturdukları tüzel kişilik kazan üst kuruluşlar

📍 **Konfederasyon**

📍 Bir iş yerinde en çok üye kaydetmiş **SENDİKACA** o iş yerinden seçilen kamu görevlisi

📍 **İş yeri sendika temsilcisidir**

📍 Bir iş yerinde en çok üye kaydetmiş **SENDİKA** **DIŞINDA HER BİR SENDİKA** tarafından iş işyerinde seçilen kamu görevlisine

📍 **Sendika iş yeri temsilcidir**

📍 Sendika/ Konfederasyon, **önceden izin almaksızın serbestçe kurulur**.

📍 **Sendika kurucu** olabilmek için **kamu görevlisi** olarak çalışmak yeterlidir

📍 **Sendika veya Konfederasyon ne zaman tüzel kişilik kazanır?**

📍 İlgili belge ve tüzük, bulunduğu **il valiliğine verdiği** zaman kazanır

📍 Valilik, tüzük ve belgeleri **ONBEŞ iş günü** içinde **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına** gönderir.

📍 Valilik, kuruluş aşamasında bir eksiklik veya kanuna **aykırı görürse, BİR AY içinde** tamamlanması ister

📍 **Tamamlanmadığı takdirde** Valilik, sendika/ Konfederasyon faaliyetleri durması için **BİR AY içinde İŞ MAHKEMESİ** ne başvurur.

📍 Mahkeme, **kanuna aykırılığın veya eksiklerin** gidermesi için **60 GÜNÜ aşmayan** bir süre verir. Şayet bu süre de tamamlanmadıysa, mahkeme **Sendika veya Konfederasyonu kapatılması karar** verir

📍 **NOT : Çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığı, Sendika ve konfederasyon için bilgi kaydı tutar.**

📍 **Sendika / Konfederasyonun ZORUNLU Organları**

- 📍 Genel Kurulu
- 📍 Yönetim Kurulu
- 📍 Disiplin Kurulu
- 📍 Denetim Kurulu

📍 **Genel Kurulun zorunlu organlarına seçilen üyelerin**

- 📍 Ad ve soyadları
- 📍 Meslek ve görevleri
- 📍 Adresleri
- 📍 Tüzük değişiklikleri
- 📍 Açılan, kapatılan ve birleştirilen şubeler

İle ilgili bilgiler nereye ve zaman bildirilir

📍 **Bulundukları valiliğe**

📍 **Çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığına 30 GÜN** içinde bildirilir

GENEL KURULLARIN OLUŞUMU

📍 Sendika ve sendika şubesi, **Genel kurul üyelerinden oluşur**

📍 Üye sayısı, **1000'i aşan sendikalar**, genel kurullarını **Delegelerle** yaparlar

📍 Konfederasyon **genel kurulları**, en çok **500 Delege**den oluşur

📍 Delegeler, Üye tarafından

👉 Gizli oy

👉 Açık sayım

👉 Döküm esasına bu

Tüzük hükümlerine göre seçilir

📍 Tüzüklere delege **seçilmeyi engelleyecek hükümler KONULAMAZ**

GENEL KURULLARIN TOPLANTI ZAMANI ve KARAR YETER SAYISI

✅ Sendika/Konfederasyonun **ilk Genel Kurul**, tüzel kişilik kazanmasından sonra **6 AY içinde** yapılır.

✅ Sendika/Konfederasyonun **Olağan Genel Kurul** ise, **4 Yılı aşmamak üzere** tüzükte belirtilen sürede yapılır

📍 **Olağanüstü Genel Kurulu kim isteyebilir?**

👉 Yönetim kurulu

👉 Denetleme kurulu

👉 Genel Kurul üye

👉 Delegelerin 1/5 yazılı isteğini

Olağanüstü, ilgili isteği üzerine **60 GÜN** içinde toplanır

📍 **İki genel kurul öncesi**, genel kurula katılacak olanlara toplantı tarihine **15 GÜN öncesine kadar** yazılı veya elektronik ortamda bildirilir ve İlan edilir.

👉 Döneme ilişkin faaliyet

👉 Hesap raporu

👉 Denetleme Kurulu

👉 Denetçi Raporu

👉 Bütçe önerisi

📌 **Toplantı öncesi bildirilen konular**

📍 Genel Kurula çağrı, **Yönetim Kurulu Tarafından** yapılır

📍 Karar **YETER** sayısı, toplantıya katılan üye veya delegelerin **SALT ÇOĞUNLUĞUDUR**.

📍 İlk toplantı da **yeterli sayıda üye** sağlanmazsa **15 GÜN** sonraya bırakılır

ÜYELİK İŞLEMLERİ

📌 Sendikalara üye olmak **serbesttir**

📌 Çalıştığı iş yerinin hizmet kolunda, kurulu olan **bir Sendikaya üye** olabilir

📌 Üyelik; 3 nüsha doldurup ve sendikaya başvurması ve **sendikanın kabulü ile üyelik** kazanılır.

📌 Üyelik başvurusu yapıp

▶ **30 gün içinde reddedilmediği** takdirde üyelik **kabul edilmiş** sayılır

📌 Üyelik başvurusu yapıp

▶ **Haklı bir sebep gösterilmeden reddedilen** üye,

👉 kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren

👉 **30 gün içinde** mahkemede **dava açma hakkı** vardır

📌 Üyelik kabul edildikten sonra, sendika, 3 nüsha formunu

👉 Biri **Sendika** da kalır

👉 Biri **iş yerine** gider

👉 Biri de başvuru yapan **üyeye** gönderir

NOT: Sendika, üyelik başvurusu kabul edilen üyelik formunu, **15 GÜN içinde işyerine** göndermelidir. Amaç, **üyelik ödentisine esas olmak ve dosyasında** saklamaktır.

📌 **Birden fazla** sendikaya **üye olamaz**. Birden çok sendikaya üye olması halinde **sonrakiler geçersizdir**.

📌 **Aynı tarihli birden fazla üyeliğe** ilişkin bildirimler **dikkate alınmaz**

✗ ✗ **Kimler sendika üyesi olamaz** ✗ ✗

📌 Cumhurbaşkanı Merkez teşkilatında

👉 Diyanet işleri Başkanlığı

👉 Savunma ve sanayi başkanı hariç

📍 Milli güvenlik kurulu genel sekreterliğinde çalışan kamu görevlileri

👉 **Mülki idare** amirleri

👉 **Silahlı Kuvvetler** mensupları

👉 **Emniyet Hizmeti** sınıf mensupları

👉 **Ceza infaz** kurumlarında kamu görevlileri

👉 **Jandarma Genel** komutanlığı

👉 **Sahil güvenlik** komutanlığı

👉 **Sözleşmeli** erler, subay, astsubay

👉 **uzman jandarma**, uzman, sözleşmeli erbaş

👉 **Yüksek yargı** organ başkan ve üyeleri

👉 **Hakimler, savcılar**

👉 **Bakan, bakan yardımcısı**

👉 **Belediye başkanı**, yardımcısı

👉 **YÖK**, üye OLAMAZLAR

ÜYELİĞİN SONA ERME İŞLEMLERİ

✚ Her üye istediği şekilde **serbestçe çekilebilir**

🔒 Üyelik Çekilme Süreci 🔒

Bir üye, üyelikten çekilme için

▶ **3 Nüsha formu doldurur** ve kuruma **teslim eder**

▶ Kurum görevlisinden

✚ **Kayıt numarası** ve

✚ **Tarih** verilen bildirimi aldıktan sonra çekilme **süreci** başlar.

▶ **30 gün** sonra **geçerli olur**.

▶ Tabi üye, bu süre zarfında **başka bir sendikaya**, üyelik başvurusu yaparsa, bu **30 günden sonra geçerli olur**.

✚ Üyenin, sendikadan **çıkarılma kararı** sendika **MERKEZ KURULUNCA** alınır

✚ Ve bu karar işverene **YAZI** ile bildirilir. İşveren de üyeye bildirilir

🔒 ÜYENİN ÇIKARILMA SÜRECİ 🔒

▶ Bir üye **kendi rızası dışında** Merkez Kurulunca çıkarıldığı zaman

✚ **15 gün** içinde

✚ **İş mahkemesine** itiraz eder.

✚ Mahkeme **2 ay içinde** karar verir

✚ Karar çıkana kadar **üyelik** devam eder.

✓ Sendikalar, **sadece 1 Konfederasyona üye** olabilir

✓ Emekliye ayrılanların, sendika şubesi, sendika veya Konfederasyondaki görevleri, **SEÇİLDİKLERİ DÖNEM** sonuna kadar devam eder

✓ Sendika ve Konfederasyonlar

Tüzük amaçlarına göre

✚ **Uluslararası** arası **kuruluş** kurabilir

✚ **Üye** olabilir

✚ **Üyelikten de** çekilebilir

Bunun için **çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığı 15 gün içinde** bildirirler

✓ Sendikaya, MEDENİ KANUNA göre el çektirildiği zaman **1 veya 3 kayyum tayin** eder.

60 günü aşmayan bir süre de yeni yönetim seçilir

✓ Sendika ŞUBELERİ **en az 400 Üye** ile kurulur.

✓ İl ve ilçe temsilcileri hafta **4 saat izinlidir**. Şartlar

✚ İl deki üye sayısı 100 ve daha fazla olan

✚ İlçe deki üye sayısı 50 ve daha fazla olan

✓ Genel yönetim kuruluna ve şube yönetim kuruluna seçilenler aylıksız izin talebinde bulunmazsa **HAFTA da BİR GÜN** izinli sayılır

✓ Aylıksız izinde olup S/ K görevlerinden ayrılanlar veya görev süresi biten,

✚ **30 Gün içinde** eski görevlerine veya uygun bir yere atanmak zorundalar.

✚ Bu süre içinde **başlamazsa görevlerinden çekilmiş** olur

✓ Hangi durumda Mahkeme kararın kesinleşince kadar üyelik devam eder.

✚ **Görevden uzaklaştırma**

✚ **Re'sen Emeklilik**

✚ **Göreve son verilmesi**

✚ **Tayin ve sair haller**

✓ İş yeri kamu görevli sayısı

✚ 200 e kadar ✚ 1

✚ 201-600. ✚ 2

✚ 601-1000. ✚ 3

✚ 1001-2000. ✚ 4

✚ 2000 den fazlası ✚ 5 sendika temsilcisi seçilir

📍 **Sendika ŞUBESİ** ve Sendika YONETİM Kurulu

✚ **en az 3 en çok 7** üyeden oluşur.

📍 **Konfederasyon YÖNETİM Kurulu,**

✚ **en az 5, En çok 10**

📍 **Disiplin Kurulu**

✚ **En az 3 , En çok 5**

📍 **Denetleme / Denetçi**

✚ **En az 3 , En çok 5**

☐ Sendika şubesi ✚ **3-7**

☐ Konfederasyon ✚ **5-10**

☐ Disiplin ✚ **3-5**

☐ Denetleme ✚ **3-5**

YASAKLAR

✚ **Kamu makamlarından**

✚ **Siyasi partilerden**

Yardım alamaz ve onlardan da yardım de edemez

📍 **Siyasi partilerin,**

✚ **Kuruluşunda** yer alamaz

✚ **Ad, amblem, rumuz veya işareti**

KULLANAMAZLAR

TÜZÜKTE BULUNMASI GEREKENLER

✚ Sendika ve Konfederasyonların

- ✚ Adı, Merkezî, ve adresi
- ✚ Amacı, çalışma konuları ve usulleri
- ✚ Hizmet kolu

✚ Kurucular

- ✚ Sendika kurucuların ad, soyad, meslek veya görevleri ve adresleri
- ✚ Konfederasyon kurucuların, hizmet kolu, ad ve adresleri

✚ Üyelik

- ✚ Üyelik koşulları, Üyelikten çıkarma
- ✚ Üyelikten çıkarılma usul ve esasları
- ✚ Yöneticilerinde aranan şartlar

✚ Genel Kurulun

- ✚ Görev ve yetkileri
- ✚ Belirlenme usulü
- ✚ Oy kullanma
- ✚ Karar alma
- ✚ Yeter sayıları
- ✚ Denetleme ve disiplin oluşumu
- ✚ Toplantı usulü

✚ Sendika şubelerin

- ✚ Nasıl kurulacağı
- ✚ Genel kurul toplantıları ve kararları
- ✚ Şubelerin genel kurulda temsil şekli

✚ Harcamaların nasıl yapılacağı,

- ✚ Yetkilerin nasıl verileceği

✚ Yetki sınırları

- ✚ Kasalarında azami nakit mevcudu
- ✚ Gelirlerin ve giderlerin nasıl kullanacağını

✚ Temsilciler

- ✚ Yetkili kurulun belirlenmesi
- ✚ Nitelikleri
- ✚ Görevden alınma usulü

✚ Sendika ve Konfederasyonların

- ✚ Feshi
- ✚ Dağılması
- ✚ Başka bir sendika ile birleşmesi
- ✚ Mahkeme kararı ile kapatılması durumunda mal varlıkları

✚ Üyelik ödenti oranı

- ✚ iç denetim usulü
- ✚ Demirbaşların satış ve telkinde uygulanacak usul ve esasları

GELİR VE GİDER

✓ Sendika / Konfederasyon GELİRLERİ

- ✚ Üyelik ödentilerinden
- ✚ Faaliyetlerden elde edilecek gelirler
- ✚ Bağış ve yardımlar
- ✚ Mal varlığından elde edilecek gelirlerden oluşur

✚ Dış kaynaklardan **cumhurbaşkanının izni olmadıkça** bağış ve yardım **alamazlar**

✚ Aylık ödenti tutarı, kamu işverenince aylığından kesilerek **5 GÜN içinde** sendikanın **banka hesabına** yatırılır

✚ Sendika / Konfederasyonlar tüm nakdi **gelirleri bankaya yatırmak** zorundalar

✚ Gelirlerin **en az %10 nün mesleki bilgi ve tecrübeleri** arttırmak için kullanılır

✚ Muhasebe kayıtları, **BİLANÇO** esasına göre tutulur

✚ Tutulacak defterler, tasdik şekli, kayıt düzenlenme Usul ve esaslar **YÖNETMELİKLE** belirlenir

✚ Üyelere, yöneticilere veya diğer kişilere, kuruluşlara **borç veremez.**
Elde ettikleri gelirler dağıtılamaz

✚ Demirbaş sayılan her türlü eşya ve malzeme demirbaş defterine kaydedilir. Ve bunlar hiç bir **zaman GİDER** olarak işlem görmez.

✚ Tüzük amaçlarında belirtilen **faaliyet dışında kullanılamaz** ve bağışlayamazlar.

✚ Kasalarında azami nakit mevcudu tutarı tüzükte belirtilir

✚ İdari ve Mali denetimi, denetleme kurulları ve denetçiler tarafından yapılır.

✚ Yıllık hesapları denetim yetkisi almış meslek mensupları tarafından denetlenerek, bağımsız denetim raporu hazırlanır.

✚ Bu raporlar genel kurula sunulur.

✚ Ayrıca izleyen dönemin 3 ay içinde Çalışma ve Sosyal Bakanlığına gönderilir.

Kamu Görevliler HAKEM KURULU,

- ✚ 11 üyeden oluşur
- ✚ En az 8 üyenin katılımıyla oluşur
- ✚ 5 Gün içinde kararını açıklar

ÜYELERİN SAYIMI

📍 Üye sayıları, 2 şekilde tespit edilir

👉 Kurumlarca

👉 Çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığınca

✓ Kurumların tespiti

👉 15 Mayıs ta üye sayıları belli olur

👉 Her yıl toplantı 15 Mayıs tarihinden sonra 5 İŞ GÜNÜ içinde

👉 sendikalarda bildirilen yer ve zamanda yapılır

👉 Taraflarca imzalanır ve tutanak altına alınır

👉 Mayıs ayının son iş gününe kadar

👉 Sosyal güvenlik bakanlığına gönderilir.

NOT, Kurumların teşkilatları

👉 15 Mayıs tarihinden sonra 2 iş günü içinde kurum merkezine gönderir

👉 Tek liste halinde hazırlanır

✓ Sosyal ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca tespiti ise.

👉 15 Mayıs itibariyle hizmet kollarındaki tüm üye sayısını belirler

👉 Sonuçları

👉 Temmuz ayının ilk haftası açıklar

👉 Resmi gazete yayımlanır

📍 Eğer bir yanlışlık varsa sendikalar

👉 5 gün içinde

👉 Ankara İş mahkemesine

👉 İtiraz eder

📍 Mahkeme ise

👉 kararını 15 gün karara bağlar.

TOPLU SÖZLEŞME

👉 Son rakamı **tek olan yıllarda** yapılır

👉 Görüşmeler **Ağustos ayında** yapılır

👉 Kamu işveren heyeti başkanlığında, **en az bir hafta** önceden belirlenen yerde başlanır.

👉 Kararını, en geç **Ağustos ayın son iş günü** verir.

👉 Resmi gazete de yayımlanır

👉 Kurum idari kurulları **yılda 2 kez** toplanır.

👉 Toplu sözleşme yapıldığı takip **eden 2 mali içinde** geçerlidir

📍 **toplu sözleşme görüşmeleri, başarısızlığa uğradığında**

👉 3 gün içinde

👉 Kamu Görevlileri Hakem heyetine başvurur

KAMU PERSONEL DANIŞMA KURULU

✓ Kamu görevlilerin yönetime katılımın sağlanması ve kamu yönetimin karşılaştığı sorunlara çözümler geliştirilmesi amacıyla oluşturulan kurul;

👉 Kamu Personel Danışma kuruludur.

👉 Her yıl Mart ve Kasım aylarında toplanır

👉 Kimlerden oluşur

▶ Cumhurbaşkanın görevlendireceği

Cumhurbaşkanı yardımcısı veya Bakan başlığında

▶ En çok üyeye sahip 3 Konfederasyon başkanı

▶ CB tarafından kamu kurum ve kuruluş temsilcileridir

SENDİKA VE KONFEDERASYONUN YETKİ VE FAALİYETLERİ

Bu kanun kapsamında,

📍 Toplu görüşmelerinde taraf olmaya yetkilidir.

📍 Toplumsal eşitliği gözeterek faaliyetlerde bulunabilir.

📍 Kamu personelin, hak ve ödevlerinin, çalışma koşulları, vb gibi konularında yapılan toplu sözleşmeyi izlemek için temsilci göndermek.

✓ Valilik, tüzük ve belgeleri

👉 ONBEŞ iş günü içinde

👉 Çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığına gönderir

✓ Sendikanın genel kuralları tarafından zorunlu organlara

seçilen üyelerin

👉 Ad ve soyad

👉 Meslek ve görevleri

👉 Adresleri

👉 Tüzük değişiklikleri

👉 Açılan kapatılan birleştirilen şubeleri

▶ Bulundukları il valiliklerine ve

▶ Çalışma ve Sosyal güvenlik bakanlığına

▶ 30 GÜN içinde bildirir

İlker ÖZTÜRK