

T.C.

ÇAMLIYAYLA KAYMAKAMLIĞI

SEBİL ZEYTİN DALI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





SEBİL ZEYTİN DALI İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

SUNUM

“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Tülay SARI

Okul Müdürü

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

SUNUŞ.....	5
GİRİŞ.....	6
İÇİNDEKİLER.....	7
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI.....	8
1.1 STRATEJİK PLANIN AMACI.....	8
1.2 STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....	8
1.3 STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI.....	9
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	10
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	11
OKULUN KISA TANITIMI	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	13
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	27
MİSYONUMUZ	27
VİZYONUMUZ	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME	37

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Sebil Zeytin Dalı İlkokulu'nun yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Sebil Zeytin Dalı İlkokulu'nun , mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024–2028yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
4	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
5	Mersin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
6	Çamlıyayla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Tülay SARI	Müdür	M.Serdar AKDEMİR	Öğretmen
Hüseyin DELİPALTA	Öğretmen	Mahir GÖÇER	Öğretmen
Ferhat ÇALIŞKAN	Öğretmen	Ayşegül HANÇER	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı
Abdullah MEYDAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehmet KURŞUN	Gönüllü Veli
Coşkun KÜÇÜK	Mahalle Muhtarı	Enver İPEK	Gönüllü Veli



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

2.1. Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzun ilk ismi olan Sebil İlköğretim Okulu, ilkokul kısmı 1926 yılında yapılmıştır. 1928 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Daha sonraki yıllarda hizmet veremez duruma gelmiş, 1967 yılında devlet-vatandaş işbirliği ile prefabrik bina yapılmıştır. Eğitim-öğretime burada devam edilmiştir. 1968 yılında yine devlet-vatandaş işbirliği ile taş bina yapılarak hizmete girmiştir. Ortaokul 1980 yılında belediyenin binasında eğitim-öğretime başlamıştır. 1992 yılında okulumuzun ilköğretim olması sebebiyle okul bahçesinde 6 derslikli bir bina yapılmıştır ve eğitim-öğretime aynı yıl geçilmiştir. 1998 yılında kesintisiz

8 yıllık eğitime geçilince 1999 yılında 12 derslikli ve 350 m²'lik bir bina daha yapılarak eğitim-öğretime devam edilmiştir. Ve diğer iki bina dahil ısınma sistemi kalorifer yapılmıştır. 2005 yılında 1992 yılında yapılan 2 nolu

bina 40.000 TL bedelle Çamlıyayla Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birlięince onarımı tamamlanmıştır.

Okulun ismi kasabanın kendi ismini almaktadır. 2008 yılında kalorifer sistemi sıvı yakıtlıdan tam otomatik katı yakıtlıya dönüştürülmüştür 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçiş ile ana bina ilkokul ikinci bina ortaokul üçüncü binada anaokulu derslikleri olarak hizmet vermeye devam etmiştir. 2014 yılına kadar tek yönetim olarak devam etmiş ancak 2014-2015 Eğitim-ęretim yılının başında okulların yönetimi ayrılmış Sebil ilkokulu ve Sebil Ortaokulu olarak devam etmiştir.. Okulun ismi 17 Nisan 2018 de valilik kararı ile Sebil Zeytin Dalı İlkokulu olarak değiştirilmiştir. Okulumuzda 2 nolu binamızda ilçemiz bünyesinde yapılan Sodes projesi kapsamında fitnıs salonu bulunmaktadır. Aynı binada Halk Eğitim Müdürlüęüne ait dikiş kursu devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Mersin			İlçesi: Çamlıyayla		
Adres:	SEBİL MAH. ATATÜRK CAD. NO:13 Çamlıyayla-MERSİN		Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/@37.129621.34.561163	
Telefon Numarası:	(0324) 691 50 30		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	724206@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	sebililkokulu@meb.k12tr	
Kurum Kodu:	724206		Öğretim Şekli:	Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1926			Toplam Çalışan Sayısı	7	
Öğrenci Sayısı:	Kız	28	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	35		Erkek	5
	Toplam	63		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü		1	1
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Branş Öğretmeni(İngilizce)			
Okul Öncesi Öğretmen	1		1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	5	3	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar		Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var

Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	Yok	
Derslik Alanları (m2)	637	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		Var
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		Var
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		Var
Okul Oturum Alanı (m2)	677	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3178			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	150			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
--------	-----	-------	--------

Anasınıfı	10	8	18
1. Sınıf	5	5	10
2. Sınıf	4	6	10
3. Sınıf	6	9	15
4. Sınıf	7	3	10
TOPLAM	28	35	63

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2

Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	1270	887
2023	1612	-

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğretmen Anket Sonuçları

SEBİL ZEYTİN DALI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sebil Zeytin Dalı Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Tülay SARI
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	1	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	2	2	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	1	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	1	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	1	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	1	0	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	1	0	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4	1	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4	1	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	2	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	1	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	1	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	1	0	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.				
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		
1	Sınıf mevcutlarının az olması.		Ortaokulla birlikte aynı bahçenin kullanılması		
2	Yöneticilerimizin işbirliğine ve yeniliğe açık olması.		Kantinin olmaması		
3	Okulun temiz ve düzenli olması.		Öğle arası yemek olmaması		
4	Okulun altyapı ve donanımının iyi olması				

SEBİL ZEYTİN DALI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sebil Zeytin Dalı Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Tülay SARI
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	45	10	1	0	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	42	8	2	4	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	35	10	3	5	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	42	12	0	2	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	30	12	2	6	6
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	34	11	3	3	5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	34	11	2	6	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	39	11	3	3	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40	9	4	3	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	37	9	5	1	4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30	14	4	5	3

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
1	Öğretmenlerin ilgili olması	Okul bahçe zemininin düzgün olmaması	
2	Okulun temiz ve düzenli olması	Okul bahçesinin ortaokulla ortak kullanılması	
3	Okulumuzun kaloriferli olması		
4	Okulumuzda etkileşimli tahtaların olması		
5	Okulumuzda kütüphanenin olması		

SEBİL ZEYTİN DALI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sebil Zeytin Dalı İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Tülay SARI
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	35	10	2	5	3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	40	8	1	4	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	20	15	5	6	9
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	25	15	5	6	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	23	20	1	10	1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	15	23	6	6	5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	10	16	9	8	12
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	10	15	8	7	15
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	25	12	3	10	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	26	15	4	5	5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	14	24	5	8	4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	23	5	7	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	20	5	13	12

821

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
1	Öğretmenlerin ve okul idaresinin öğrencilere ilgisi	Çok öğretmen değişmesi.	
2	Sınıf mevcutlarının az olması		
3	Okulun temiz ve düzenli olması.		
4	Okulumuz araç gereç yönünden gerekli donanıma sahiptir.		
5			

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayımızın az olması nedeniyle onlarla daha fazla zaman ayrılması Öğrencilerimizde davranış bozuklukları bulunmaması. Öğrenciler arasındaki güzel iletişim. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınır.. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
Çalışanlar	Öğretmenler arasındaki etkili iletişim. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.
Veliler	Velilerin eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeleri.

	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum. Okula ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınıyor.
Bina ve Yerleşke	Binanın eğitim öğretim hizmetleri için yeterli donanımına sahip olması.
Donanım	Okulun eğitim öğretim hizmetleri noktasında yeterli donanımına sahip olması.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Çalışanların yönetim süreçlerine etkin katılımı. Öğrenci veli ve öğretmenlerin sürecin içine alındığı bir yönetim şekli vardır. Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Okul , öğretmen ,veli iletişimi eğitim faaliyetlerini olumlu yönde etkilemektedir. Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.
Sosyal Faaliyetleri	Okulumuzda sosyal faaliyetlere yeterince yer verilmektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin bir kısmının çadırda yaşıyor olması
Çalışanlar	Çok sık öğretmen değişmesi Okul rehberlik öğretmenimizin olmaması.
Veliler	Okulumuzda rehberlik servisi olmadığından Velilere yeterli rehberlik hizmetlerinin sunulamaması.
Bina ve Yerleşke	Bahçenin ortaokulla birlikte olması
Donanım	Fiber internetin olmaması.
Bütçe	Öğrenci sayısının az olmasından kaynaklı yetersiz bütçe.
Yönetim Süreçleri	Müdür Yardımcısının sık sık değişmesi.
İletişim Süreçleri	İnternet hizmetlerinde yaşanan kesinti problemleri.
Ulaşım	Okulun bazı yerleşim yerlerine uzak olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi öğrencilerinin tamamına ulaşılabilmesi. Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	
Sosyolojik	Velilerin öğrencilerin eğitimlerine devam etmelerinde daha istekli olmaları.
Teknolojik	Etkileşimli tahta sisteminin kurulmuş olması. Ulaşım ve haberleşme ağının geniş olması. Bilgiye hızlı bir şekilde ulaşılması. Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	Okul idaresinin mevzuata hakim olması.
Ekolojik	Çevreye daha duyarlı öğrenci yetiştirme çabası. Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık sık değişmesi.
Ekonomik	Okullara ayrılan ödeneklerin okullarca kullanılamaması. Kişiler arası sosyo-ekonomik eşitsizlikler. Yerleşkeler arası gelişmişlik farkı. Okul bütçesinde yer yer yaşanan zorluklar
Sosyolojik	Öğrenci sayısının giderek azalması. Ailelerin eğitim öğretim faaliyetlerine istenilen düzeyde katılmaması.
Teknolojik	Bireylerde oluşan teknolojik bağımlılık ve medyanın olumsuz etkileri. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü. Medyada eğitimle ilgili olumsuz haberlerin çok sık çıkması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatların öğrencileri korumaya yönelik olmasından kaynaklı oluşan sıkıntılar. Velilerin bilinçsizce müdahaleleri.

Ekolojik	Kış mevsiminin ağır geçmesi. Nüfus rejimindeki istikrarsızlık.
-----------------	---

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi çağıdaki tüm öğrencilerin okula erişimlerinin sağlanması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitimde erişebilirliği ve kaliteyi artırmak.
2	Eğitimciler ve eğitime yardımcı çalışanların deneyim ve motivasyon düzeylerini artırıcı çalışmalar
3	Okul kültürünün yaygınlaştırılması.
4	Veli , öğrenci ve öğretmen işbirliği.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğrenci sayısının azalması sebebiyle okulun birleştirilmiş sınıfa düşme olasılığı sıkıntısı.
2	İş güvenliği ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş çağdaş, demokratik, lider özelliklerine sahip, kendisi, ailesi ve çevresiyle barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, hoşgörülü, paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, mutlu, okuduğu okula bağlı, vatanını ve milletini seven, çevre koruma bilinci olan öğrenciler yetiştirmektir. Yetiştirdiğimiz öğrencinin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanarak tüm çalışmalarımızı planlayıp, uyguluyoruz. Okulumuzun idareci, öğretmen, veli ve öğrencileriyle birlikte bir takım olduğumuz bilinciyle başarıya ulaşacağız.

VİZYONUMUZ

Okulumuz bilim , sanat ve kültür merkezidir. Okulun sadece bir öğretim değil, aynı zamanda eğitim yuvası olduğunu fark ettirmek ve günlük hayatta uygulanmasını sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Görevlerin yerine getirilmesinde objektiflik ilkesinin uygulandığı,
- 2) Tüm ilişkilerde insana saygı esasına göre hareket edildiği; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği,
- 3) Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanılarak eğitim ve iyileştirme sonuçlarının en etkin şekilde değerlendirildiği,
- 4) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olunduğu, kuruma katkının tanınıp takdir edildiği,
- 5) Okulun değerli bir ferdi olmanın gururunun duyulduğu; çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği, inanç ve değer duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.
- 6) Hesap Verilebilirlik
- 7) Hayvan sevgisi ve onları koruma

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılmasının lavabo için eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	2024
1.1.5	Aile Ziyaretlerinin Planlanması	Okul Müdürü	01Eylül-20Eylül
1.1.6	Aile Ziyaretlerinin Yapılması	Sınıf Öğretmenleri.	20-Eylül-30 Mayıs

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Zeka Oyunları Çalışmaları.	3	4	6	6	6	6
PG.2.1.b	Okul İçi Turnuvalar.	4	5	5	5	5	5
PG.2.1.c.	Okul Gezileri	1	2	3	4	4	4
PG.2.1.d	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	25	50	55	60	60	65
PG.2.1.e	Velilere ve Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal faaliyet sayısı	3	4	5	5	5	5
PG.2.1.f	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	0	1	1	1	1	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Zeka oyunları çalışmalarının Planlanması	Sosyal Etkinlikler Kurulu	01 Eylül-20 Eylül
2.1.2	Okul İçi Turnuvaların Planlanması	Sosyal Etkinlikler Kurulu	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Okul gezilerinin planlanması	Sosyal Etkinlikler Kurulu	01 Eylül-20 Eylül
2.1.4	Zeka oyunları ve sınıf içi turnuvaların yapılması	Okul Müdürü	01 Ekim- 30 Mayıs
2.1.5	Okul gezilerinin yapılması	Okul Müdürü	01 Ekim- 30 Mayıs
2.1.6	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalar İlçe Müftülüğü ile koordineli olarak artırılacak ve katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi - Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Süresince
2.1.7	Velilere ve Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal faaliyet sayısı arttırılacak (Okul Öncesi Şenliği, Yıl Sonu Sergisi, Yerli Yerli Malı Haftası, Bahar Pikniği vb.)	Okul Yönetimi - Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Süresince
2.1.8	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi - Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleklerin Tanıtılması	1	3	4	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Çeşitli mesleklere sahip kişilerin okula davet edilmesi.	Sınıf Öğretmenleri	Tüm eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028

PG.3.1.a	Okulumuzun her zaman temiz olması.	Temiz	Temiz	Temiz	Temiz	Temiz	Temiz
PG.3.1.b	Okulumuzda iş güvenliği kriterlerine imkânlar ölçüsünde uyulması.	Çalışmalar Devam Ediyor	Çalışmalar Devam Ediyor	Çalışmalar Devam Edecek	Çalışmalar Devam Edecek	Çalışmalar Devam Edecek	Çalışmalar Devam Edecek
PG.3.1.c	Okul binasının kullanılabilirliğinin artırılması.	İyi Durumda	Çalışmalar Devam Ediyor	Çalışmalar Devam Edecek	Çalışmalar Devam Edecek	Çalışmalar Devam Edecek	Çalışmalar Devam Edecek
PG.3.1.d	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	1	1	1	1	1	1

Eylemler

3.1.1	Okulun her zaman temiz olması.	TYP Çalışanı	Her zaman
3.1.2	İş güvenliği kriterlerine imkanlar ölçüsünde uyulması.	Okul müdürü ve çalışanlar	Her zaman
3.1.3	Okul binasının kullanılabilirliğinin artırılması	Okul müdürü	Her zaman
3.1.4	Elektrik tesisatını yetkili firmalarla görüşülüp yıllık bakımları yaptırılacak	Okul Yönetimi - Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe						
İl Milli Eğitim Müdürlüğü						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2500	3000	3000	3500	4000	
TOPLAM	2500	3000	3000	3500	4000	

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.